

СОГЛАСОВАНО
Представитель трудового
коллектива ГАУК АО «Астракино»
Ирина Еременко И.П.
«12» ноября 2018г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 325/1-од от
12.11.2018г.
Директор ГАУК АО «Астракино»
Ольга Домбровская О.В.
«12» ноября 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке ведения коллективных переговоров,
подготовки проекта, заключения и организации контроля за выполнением
коллективного договора между администрацией ГОСУДАРСТВЕННОГО
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
«АСТРАКИНО» и представителями трудового коллектива
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ «АСТРАКИНО» на период с 31.12.2018г. по
31.12.2021г.**

1. Стороны, ведущие переговоры.

Сторонами коллективного договора являются ГАУК АО «Астракино», в лице Директора ГАУК АО «Астракино» Домбровской Ольги Викторовны, именуемое далее «Работодатель» и работники ГАУК АО «Астракино», именуемые далее «Работники», в лице представителя трудового коллектива ГАУК АО «Астракино» Еременко Ирины Петровны.

Каждая из сторон знает и признает полномочия представителей другой стороны.

2. Организация ведения переговоров и подготовки проекта коллективного договора.

2.1. Для ведения переговоров и подготовки проекта коллективного договора стороны на равноправной основе образуют комиссию из наделенных необходимыми полномочиями представителей: два человека от работодателя и один человек от Работников, выдвинутых от каждой стороны.

2.2. Сроки, место проведения и повестка дня заседаний комиссии определяются решением сторон.

2.3. Участникам переговоров предоставляется полная свобода в выборе и обсуждении вопросов, составляющих содержание проекта коллективного договора.

Заседания комиссии в обязательном порядке протоколируются.

2.4. Стороны должны предоставлять друг другу в срок до 14 дней с момента получения соответствующего запроса имеющуюся у них информацию, необходимую для ведения переговоров.

2.5. Представители сторон обязуются в ходе переговоров с пониманием относиться к доводам друг друга; внимательно выслушивать их, совместно искать возможные решения, позволяющие максимально удовлетворить интересы сторон.

2.6. В ходе переговоров представители от каждой стороны вправе прерывать заседания, проводить консультации, экспертизы, запрашивать необходимые сведения, обращаться к посредникам для поиска компромиссов и выработки правильных решений.

2.7. Общий срок ведения переговоров не должен превышать сорок пять дней с момента их начала.

2.8. Участники переговоров, другие лица, связанные с переговорами, не должны разглашать полученные сведения, если они являются государственной или служебной тайной. Лица, разглашающие эти сведения, привлекаются к установленной законодательством ответственности.

2.9. Комиссия в течение 10 дней разрабатывает проект коллективного договора и не позднее 3-х дней передает его для обсуждения на собрании трудового коллектива.

2.10. Работодатель обеспечивает представителю работников возможность доведения проекта коллективного договора до каждого работника, предоставляет имеющиеся у него средства внутренней связи и информации, множительную и иную оргтехнику, помещения для проведения в нерабочее время собраний, консультаций, места для размещения стендов.

2.11. Комиссия, с учетом поступивших в период предварительного обсуждения замечаний и предложений, дорабатывает проект в пятидневный срок и передает его представителям сторон переговоров.

2.12. Если в ходе переговоров представители сторон в комиссии не смогли прийти к согласию по независящим от них причинам, ими составляется протокол, в который вносятся окончательно сформулированные предложения о мерах, необходимых для устранения этих причин, а также о сроке возобновления переговоров.

Протокол направляется в органы, полномочные решить указанные в нем вопросы.

При необходимости за счет работодателя приглашаются эксперты, посредники. На период до получения решения полномочного органа или рекомендаций посредника переговоры могут быть прерваны.

2.13. В случаях, когда согласованные решения выработать не удается из-за позиции представителей сторон, для урегулирования разногласий используются примирительные процедуры в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом "О порядке разрешения коллективных трудовых споров".

2.14. Стороны обязаны заключить коллективный договор на согласованных условиях.

2.15. Согласованный проект коллективного договора выносится на утверждение сопредседателям комиссии не позднее 3-х дней. Оставшиеся несогласованными позиции оформляются протоколом разногласий, который является основанием для дальнейших переговоров, либо коллективного трудового спора.

2.16. В случае отказа общего собрания работников утвердить коллективный договор, представители работодателя и профсоюзный комитет возобновляют переговоры в целях изменения коллективного договора. Срок таких переговоров не может превышать семи дней.

2.17. Стороны договорились, что текст коллективного договора должен быть доведен работодателем (его представителями) до сведения работников в течение трех дней после его подписания. Для этих целей он размножается в необходимом количестве экземпляров, которое определяется по соглашению сторон.

2.18. Подписанный сторонами коллективный договор в семидневный срок направляется в Государственное казенное учреждение Астраханской области «Центр социальной поддержки населения Советского района г. Астрахани» для уведомительной регистрации.

3. Состав комиссии по выработке проекта коллективного договора.

3.1. от работников: Еременко Ирина Петровна.

3.2. от работодателя: Колчина Наталья Александровна, Купчикова Елена Викторовна

4. Место проведения переговоров: место нахождения ГАУК АО «Астракино» по адресу 414045, г. Астрахань, ул.Боевая, 66, кабинет директора.

5. Гарантии и компенсации за время переговоров.

5.1. Лица, участвующие в переговорах, подготовке проекта коллективного договора, а также специалисты, приглашенные для участия в этой работе, освобождаются от основной работы с сохранением среднего заработка в течение одного месяца. Все затраты, связанные с участием в переговорах, компенсируются в порядке, предусмотренном законодательством о труде.